

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Утверждаю
и.о. директора ГАПОУ КО
«Медицинский техникум»

Т.В. Русанова
Приказ № 71а о/д
от «31» августа 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Базовый уровень подготовки

Обнинск

2018 г.

Согласовано

главная медицинская сестра
ФГБУЗ КБ №8 ФМБА России
Л.М.Тимакина
от «30» августа 2018 г.



Рассмотрено на заседании ЦК
Протокол № 1
от «30» августа 2018 г.
Председатель Бутенко С.Е.

Заведующая практическим обучением
ГАПОУ КО «Медицинский техникум»
Макарова Макарова Э.И.
«30» августа 2018 г

Рабочая программа производственной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессиям среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502 и рабочей программы профессионального модуля.

Разработчик:

ГАПОУ КО «Медицинский техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
6.	АТТЕСТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
7.	ПРИЛОЖЕНИЯ	13

Приложение 1. Дневник преддипломной практики

Приложение 2. Отчет о прохождении практики

Приложение 3. Характеристика

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

1.1. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело.

Программа преддипломной практики является обязательным разделом ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в лечебно- профилактических учреждениях.

В ходе данного вида практики студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации;
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ;
- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учётом основ эргономики;
- соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях на основе договоров о взаимном сотрудничестве.

Преддипломная практика проводится непрерывно после окончания всего курса обучения, освоения учебной практики и практики по профилю специальности, в соответствии с учебным планом- 4 недели **(144 часа)**.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося и развитие общих и профессиональных компетенций:

общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований
ОК13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата практики
Проведение профилактических мероприятий	ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

	ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
	ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
	ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
	ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.
	ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
	ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
	ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию
	ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
	ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.
Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	ПК 3.1.	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
	ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
	ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».	ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности, соблюдать принципы профессиональной этики.
	ПК 4.2.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
	ПК 4.3.	Оформлять медицинскую документацию.
	ПК 4.4.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование практики	Объем времени, отведённый на практику	Сроки проведения
ОК 1., ОК2., ОК3., ОК4., ОК5., ОК6., ОК7., ОК8., ОК9., ОК10., ОК11., ОК12., ОК13.	Преддипломная практика	4 недели (144 часа)	VI семестр при нормативном сроке освоения ОПОП СПО на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев
ПК1.1., ПК1.2., ПК1.3., ПК2.1., ПК2.2., ПК2.3., ПК2.4., ПК2.5., ПК2.6., ПК2.7., ПК2.8., ПК3.1., ПК3.2., ПК3.3., ПК4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4.,			VIII семестр при нормативном сроке освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев

3.1.2. График распределения времени, отведённого на практику

Виды деятельности ПДП	Структурные подразделения	Количество недель	Количество часов
- Проведение профилактических мероприятий - Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах - Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях - Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Хирургический стационар/хирургический кабинет	1	36
	Терапевтический стационар/терапевтический кабинет	1	36
	Педиатрический стационар /кабинет педиатра	1	36
Выполнение практической части выпускной квалификационной работы	Структурное подразделение ЛПУ согласно тематике выпускной квалификационной работы	1	36
Всего:		4	144

2.2.Содержание преддипломной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Количество недель	Количество часов
Проведение профилактических мероприятий	Проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода	Обучение населения принципам здорового образа жизни. Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий. Консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. Консультирование по вопросам рационального и диетического питания. Организация мероприятий по проведению диспансеризации	3	108
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях	Подготовка пациента к лечебно-диагностическим манипуляциям. Осуществление сестринского ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях. Консультирование пациента и его окружения по применению лекарственных средств. Осуществление реабилитационных мероприятий в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-профилактической помощи и стационара. Осуществление фармакотерапии по назначению врача. Проведение комплекса упражнений лечебной физкультуры, основных приёмов массажа. Проведение мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни пациента. Осуществление паллиативной помощи пациентам. Ведение утверждённой медицинской документации.		
Оказание доврачебной медицинской помощи	Оказание доврачебной помощи при	Проведение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при		

<p>помощи при неотложных и экстремальных состояниях</p>	<p>неотложных состояниях.</p>	<p>неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде. Оказание помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде. Проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях. Действовать в составе сортировочной бригады.</p>		
<p>Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными</p>	<p>Выявление нарушенных потребностей пациента. Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий. Планирование и осуществление сестринского ухода. Ведение медицинской документации. Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому. Обеспечение гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ. Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учётом основ эргономики. Соблюдение</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Собирать информацию о состоянии здоровья пациента; - Определять проблемы пациента связанные с состоянием его здоровья; - Оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям; - Оказывать помощь при потере, смерти, горе; - Осуществлять посмертный уход; - Обеспечивать безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала; - Проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств; - Составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употреблении продуктов питания и т.д.; - Использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного. 		

	требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.			
Выполнение практической части выпускной квалификационной работы(ВКР)	В соответствии с индивидуальным заданием на выполнение ВКР	По тематике выпускной квалификационной работы	1	36
Всего:			4	144

2.3. Условия реализации и проведения преддипломной практики по специальности 34.02.01 Сестринское дело

2.3.1. Условия допуска к преддипломной практике:

К преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ППССЗ СПО, при наличии только положительных оценок.

2.3.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

1. Программа преддипломной практики;
2. Путёвка;
3. График прохождения практики;
4. Индивидуальное задание на выполнение практической части выпускной квалификационной работы;
5. Дневник преддипломной практики;
6. Характеристика на студента содержащая сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики (оформляется общим и методическим руководителями практики);
7. Отчёт студента о проделанной работе во время преддипломной практики;

2.3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению:

1. Учебная сестринская история болезни;
2. Учебные стандарты выполнения практических манипуляций;
3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;
4. Методические рекомендации по методике обследования и оформлению истории болезни.

2.3.4. Требования к материально-техническому обеспечению:

1. Соответствует материально-техническому обеспечению ЛПУ;

2. Перечень медицинских организаций:
 - хирургический стационар (кабинет хирурга);
 - терапевтический стационар (кабинет терапевта);
 - детская больница (кабинет педиатра).

2.3.5. Перечень нормативных регламентирующих документов, учебных изданий, интернет ресурсов.

1.Перечень нормативных регламентирующих документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело от 12 мая 2014 г. №502.
2. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
4. ОСТ 42-21-2-85. Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы.
5. СанПиН 2.1.7.2790-10. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами.
6. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»
7. СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции»
8. Приказы МЗ РФ об утверждении Порядков оказания медицинской помощи.

2.Перечень учебных изданий.

Основные источники:

1. Обуховец Т.П. Сестринское дело в терапии с курсом ПМСМ Учебное пособие для студентов медицинских училищ и колледжей – Ростов на Дону: «Феникс», 2012, -288с.
2. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: Учебник.-2-е изд. Испр. И доп. М.: «ГЕОТАР-Медиа», 2008.
3. Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям: Учебное пособие. – М.: ОАО «Издательство «Медицина» 2012г.
4. Осипова В.Л. «Дезинфекция» Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей. Москва. Издательская группа «ГЕОТАР-Медиа», 2009.
5. Осипова В.Л. «Внутрибольничная инфекция» Учебное пособие для медицинских училищ и колледжей. Москва. Издательская группа «ГЕОТАР-Медиа», 2009.
6. Кассиль В.Л., Хапий Х.Х. «Медсестра отделения интенсивной терапии» Москва. Издательская группа «ГЕОТАР- Медиа» 2010.

2.3.6. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и лечебно-профилактических учреждений:

Требования к руководителю практики от образовательного учреждения:

Преподаватели профессиональных модулей, имеющие высшее профессиональное образование.

Требования к руководителю практики от медицинских организаций:

- **Общие руководители преддипломной практики:** главные медицинские сёстры с высшим сестринским образованием или повышенным уровнем образования.
- **Непосредственные руководители преддипломной практики:** старшие медицинские сёстры структурных подразделений ЛПУ.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачётом, при условии положительной характеристики ЛПУ на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчётную документацию:

1. Характеристика с места прохождения практики с печатью МО
2. Дневник с отчётом по преддипломной практике.
3. Табель с отметкой о количестве отработанных дней, оценкой за практику, с подписью общего руководителя практики и печатью ЛПУ.

Дифференцированный зачёт (аттестация) проводится на базе ЛПУ, по результатам оформляется Аттестационный лист. Итоговая оценка за практику складывается из оценок за характеристику, дневник, выполнения задания по билету, выполнения практической части ВКР (оформляется руководителем ВКР в дневнике ПДП).

Оценка результатов преддипломной практики оформляется в аттестационной ведомости. Оценка выставляется в зачётную книжку.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ДНЕВНИК

преддипломной практики

специальность 34.02.01. Сестринское дело

Студента _____

Группы _____

Место прохождения практики

время прохождения практики с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
специальность 34.02.01. Сестринское дело

студента (ки)

курса _____ группы _____
Срок прохождения _____

Текстовый отчет

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.

Ваше впечатление о практике.

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ
(МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ)**

Перечень манипуляций	Дата																Всего манипу- ляций	

Подпись непосредственного руководителя практики _____

Подпись общего руководителя практики _____

Подпись методического руководителя практики _____

Характеристика

Студент _____
 (ка) _____ группы _____
 проходил (а) преддипломную практику
 с _____ по _____
 на базе: _____

Работал по программе _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на
 практике _____

Производственная дисциплина и
 прилежание _____

Внешний вид _____

В ходе практики показал (ла) освоение общих компетенций

№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Освоил Да / Нет	Оценка освоения		
				3	4	5
1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Правильность понимания социальной значимости профессии медицинской сестры. Проявление устойчивого интереса к профессии.		3	4	5
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способность рационально организовывать собственную деятельность. Способность к самооценке эффективности и качества выполненных работ.		3	4	5
3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		3	4	5
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	Оперативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития.		3	4	5

	профессиональных задач, профессионального и личностного развития.					
5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение информационно-коммуникационными технологиями и правильность их использования в профессиональной деятельности медицинской сестры.		3	4	5
6.	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Способность работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением. Достижение в процессе общения поставленной цели, конструктивное разрешение противоречий.		3	4	5
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Ответственность за работу команды, результат выполнения заданий. Готовность к принятию группового решения и ответственности за его последствия.		3	4	5
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Осознанное стремление к профессиональному и личностному развитию, самообразованию.		3	4	5
9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности, рациональность их использования, умение перестроиться и адаптироваться в новых условиях профессиональной деятельности.		3	4	5
10.	ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Толерантность к проявлению социальных, культурных и религиозных различий. Бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа.		3	4	5
11.	ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Демонстрация бережного отношения к окружающей среде, приверженность принципам гуманизма. Соблюдение этических норм и правил поведения в обществе.		3	4	5

12.	ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Способность организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профессиональной деятельности.		3	4	5
13.	ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Систематичность ведения пропаганды здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний и повышения качества жизни.		3	4	5
ИТОГО						

Критерии оценки	«5» от 59 до 65
	«4» от 47 до 58
	«3» от 39 до 46

Заключение о прохождении преддипломной практики

Дата « ____ » _____ 20__ год

М.П. Общий руководитель практики _____ / _____
Непосредственный руководитель практики _____ / _____
Методический руководитель практики _____ / _____